2025 年度
南平市人民政府
国有资产监督管理
委员会本级预算

目　录

第一部分　单位概况……1
一、单位主要职责……2
二、单位预算单位构成……3
三、单位主要工作任务……3
第二部分　2025年度单位预算表……6
一、收支预算总表……7
二、收入预算总表……8
三、支出预算总表……9
四、财政拨款收支预算总表……10
五、一般公共预算拨款支出预算表……11
六、政府性基金预算拨款支出预算表……12
七、国有资本经营预算拨款支出预算表……13
八、一般公共预算支出经济分类情况表……14
九、一般公共预算基本支出经济分类情况表……15
十、一般公共预算“三公”经费支出预算表……16
十一、单位专项资金管理清单目录……17
第三部分　2025 年度单位预算情况说明……18
一、预算收支总体情况……19
二、一般公共预算拨款支出情况……19
三、政府性基金预算拨款支出情况……20

四、国有资本经营预算拨款支出情况……20
五、一般公共预算拨款基本支出情况……20
六、一般公共预算“三公”经费支出情况……21
七、预算绩效目标情况……21
八、其他重要事项说明……23
第四部分 名词解释……25

第一部分

单位概况

一、单位主要职责

南平市人民政府国有资产监督管理委员会的主要职责是：

（一）贯彻落实国家和我省有关国有资产监督管理的法律、法规和方针、政策，起草并组织实施我市有关国有资产监督管理的相关规范性文件，依法指导和监督下级政府国有资产监督管理工作。

（二）根据南平市人民政府授权，依法履行出资人职责，负责监管所监管企业（不含金融类企业）国有资产。

（三）承担监督所监管企业国有资产保值增值的责任。建立和完善国有资产保值考核和责任追究制度；对所监管企业国有资产的保值增值情况进行监管；按照规定定期向南平市人民政府报告有关国有资产总量、结构、变动、收益等汇总分析的情况；负责所监管企业工资分配管理工作，制定所监管企业负责人收入分配政策并组织实施。

（四）指导推进国有企业改革和重组；积极推行公有制的多种实现形式，推动国有经济结构和布局的战略性调整，增强国有经济的控制力；推进国有企业的现代企业制度建设，建立健全监督管理和风险控制制度，完善公司治理结构。

（五）对所监管企业负责人进行年度和任期考核，根据企业负责人经营业绩对其进行奖惩。研究提出加强所监管企业领导班子建设的意见和建议；建立符合社会主义市场经济

体制和现代企业制度要求的选拔任用机制和激励约束机制。

（六）研究提出国有资产交易管理的意见，承担所监管企业国有资产产权登记、转让、增资、置换、租赁承包、资本金变动等审核工作。负责组织所监管企业上交国有资本收益，依法承担所监管企业国有资本经营预算编制和执行有关工作。

（七）按照出资人职责，负责督促检查所监管企业贯彻落实国家安全生产方针及有关法律法规、标准等工作。

（八）承办市委、市政府交办的其他事项。

二、单位预算单位构成

从预算单位构成看，南平市人民政府国有资产监督管理委员会包括6个机关行政科室，其中：列入2025年单位预算编制范围的单位详细情况见下表：

序号	单位名称
1	南平市人民政府国有资产监督管理委员会

三、单位主要工作任务

2025年，南平市人民政府国有资产监督管理委员会主要任务是：深入开展存量资产盘活、产业布局优化、经营能力提升、合规管理建设“4个专项行动”，全面加强对外合作，健全市场化经营机制，防控金融债务风险，提升国资监管效能，强化党对国有企业的全面领导，不断做强做优做大国有资本和国有企业。围绕上述任务，重点抓好以下工作：

（一）立足主业，推进产业布局优化专项行动。紧跟市委、市政府中心工作，主动参与和服务环带重点片区、武夷新区等重大项目建设、重点片区开发，加大在矿产、水资源、文旅康养、林业等重点领域的投资布局，加强科技创新和研发投入，不断做大做强资产和营收规模，努力提升经营效益。

（二）协同发展，推进对外合作提质增效。制定对外合作指导意见，加强与央企、省企及有实力的国企、民企合作。抓好现有合作项目优化提升，加快在谈项目落地建设。同时，常态化做好“迎宾客引人流、促消费促发展”工作。

（三）多措多举，推进存量资产盘活专项行动。充分认识盘活利用存量资产对缓解当前市属国企发展压力的重要作用，注重提升国企干部发现资源、盘活资源的能力，真正把固定资产变为流动资金。不断加强资产租赁和经营承包管理，增强租赁管理水平，提高国有资产运营效益。

（四）压实责任，推进合规管理建设专项行动。通过提升融资能力、争取资金支持、加强资金管理和加快平台退出全力以赴防范化解金融债务风险。全面提升市属国企本质安全水平，全面落实总体国家安全观。

（五）动真碰硬，推进经营能力提升专项行动。围绕全面提升企业现代化治理水平，持续完善市场化经营机制，真正解决“有形无神”问题。

（六）强根铸魂，加强党对国有企业的全面领导。深化

落实“第一议题”制度和理论学习中心组学习制度，加大先进典型选树学习宣传力度，营造见贤思齐事争一流浓厚氛围，增强国资国企凝聚力。加强基层党组织建设，深化拓展“深学廖俊波，‘三争’做表率”实践活动，全面开展党建赋能行动，围绕提振士气、提高效率，进一步强化学习教育，推动完善考核激励机制，紧密围绕项目建设、脱困转型、风险化解等事项开展党组织活动，充分发挥党支部战斗堡垒作用。

第二部分

2025年度单位预算表

一、收支预算总表

2025 年度收支预算总表

单位：万元

收入		支出	
项目	预算数	项目	预算数
一、一般公共预算拨款收入	619.63	一、一般公共服务支出	
二、政府性基金预算拨款收入		二、外交支出	
三、国有资本经营预算拨款收入		三、国防支出	
四、财政专户管理资金收入		四、公共安全支出	
五、事业收入		五、教育支出	
六、事业单位经营收入		六、科学技术支出	
七、上级补助收入		七、文化旅游体育与传媒支出	
八、附属单位上缴收入		八、社会保障和就业支出	160.77
九、其他收入	3.79	九、卫生健康支出	36.94
十、上年结转结余		十、节能环保支出	
		十一、城乡社区支出	
		十二、农林水支出	
		十三、交通运输支出	
		十四、资源勘探工业信息等支出	394.07
		十五、商业服务业等支出	
		十六、金融支出	
		十七、援助其他地区支出	
		十八、自然资源海洋气象等支出	
		十九、住房保障支出	31.64
		二十、粮油物资储备支出	
		二十一、国有资本经营预算支出	
		二十二、灾害防治及应急管理支出	
		二十三、其他支出	
		二十四、债务还本支出	
		二十五、债务付息支出	
		二十六、债务发行费用支出	
收入合计	**623.42**	**支出合计**	**623.42**

二、收入预算总表

2025 年度收入预算总表

单位：万元

科目编码	科目名称	小计	一般公共预算拨款收入	政府性基金预算拨款收入	国有资本经营预算拨款收入	财政专户管理资金收入	事业收入	事业单位经营收入	上级补助收入	附属单位上缴收入	其他收入	上年结转结余
合计		**623.42**	**619.63**								**3.79**	
208	社会保障和就业支出	160.77	159.47								1.30	
20805	行政事业单位养老支出	160.77	159.47								1.30	
2080501	行政单位离退休	114.68	113.38								1.30	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	46.09	46.09									
210	卫生健康支出	36.94	34.45								2.49	
21011	行政事业单位医疗	36.94	34.45								2.49	
2101101	行政单位医疗	36.94	34.45								2.49	
215	资源勘探工业信息等支出	394.07	394.07									
21507	国有资产监管	394.07	394.07									
2150701	行政运行	335.07	335.07									
2150702	一般行政管理事务	59.00	59.00									
221	住房保障支出	31.64	31.64									
22102	住房改革支出	31.64	31.64									
2210201	住房公积金	31.64	31.64									

三、支出预算总表

2025 年度支出预算总表

单位：万元

科目编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出	事业单位经营支出	上缴上级支出	对附属单位补助支出
合计		623.42	564.42	59.00			
208	社会保障和就业支出	160.77	160.77				
20805	行政事业单位养老支出	160.77	160.77				
2080501	行政单位离退休	114.68	114.68				
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	46.09	46.09				
210	卫生健康支出	36.94	36.94				
21011	行政事业单位医疗	36.94	36.94				
2101101	行政单位医疗	36.94	36.94				
215	资源勘探工业信息等支出	394.07	335.07	59.00			
21507	国有资产监管	394.07	335.07	59.00			
2150701	行政运行	335.07	335.07				
2150702	一般行政管理事务	59.00		59.00			
221	住房保障支出	31.64	31.64				
22102	住房改革支出	31.64	31.64				
2210201	住房公积金	31.64	31.64				

四、财政拨款收支预算总表

2025 年度财政拨款收支预算总表

单位：万元

收入		支出	
项目	预算数	项目	预算数
一、一般公共预算拨款收入	619.63	一、一般公共服务支出	
二、政府性基金预算拨款收入		二、外交支出	
三、国有资本经营预算拨款收入		三、国防支出	
		四、公共安全支出	
		五、教育支出	
		六、科学技术支出	
		七、文化旅游体育与传媒支出	
		八、社会保障和就业支出	159.47
		九、卫生健康支出	34.45
		十、节能环保支出	
		十一、城乡社区支出	
		十二、农林水支出	
		十三、交通运输支出	
		十四、资源勘探工业信息等支出	394.07
		十五、商业服务业等支出	
		十六、金融支出	
		十七、援助其他地区支出	
		十八、自然资源海洋气象等支出	
		十九、住房保障支出	31.64
		二十、粮油物资储备支出	
		二十一、国有资本经营预算支出	
		二十二、灾害防治及应急管理支出	
		二十三、其他支出	
		二十四、债务还本支出	
		二十五、债务付息支出	
		二十六、债务发行费用支出	
收入合计	**619.63**	**支出合计**	**619.63**

五、一般公共预算拨款支出预算表

2025 年度一般公共预算拨款支出预算表

单位：万元

科目编码	科目名称	小计	其中：	
			基本支出	项目支出
合计		619.63	560.63	59.00
208	社会保障和就业支出	159.47	159.47	
20805	行政事业单位养老支出	159.47	159.47	
2080501	行政单位离退休	113.38	113.38	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	46.09	46.09	
210	卫生健康支出	34.45	34.45	
21011	行政事业单位医疗	34.45	34.45	
2101101	行政单位医疗	34.45	34.45	
215	资源勘探工业信息等支出	394.07	335.07	59.00
21507	国有资产监管	394.07	335.07	59.00
2150701	行政运行	335.07	335.07	
2150702	一般行政管理事务	59.00		59.00
221	住房保障支出	31.64	31.64	
22102	住房改革支出	31.64	31.64	
2210201	住房公积金	31.64	31.64	

六、政府性基金预算拨款支出预算表

2025 年度政府性基金预算拨款支出预算表

单位：万元

科目编码	科目名称	小计	其中：	
			基本支出	项目支出
合计				

备注：本单位 2025 年没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

七、国有资本经营预算拨款支出预算表

2025 年度国有资本经营预算拨款支出预算表

单位：万元

科目编码	科目名称	小计	其中：	
			基本支出	项目支出
合计				

备注：本单位 2025 年没有使用国有资本经营预算拨款安排的支出。

八、一般公共预算支出经济分类情况表

2025 年度一般公共预算支出经济分类情况表

单位：万元

科目编码	科目名称	预算数
合计		**619.63**
301	工资福利支出	425.54
302	商品和服务支出	76.27
303	对个人和家庭的补助	113.92
307	债务利息及费用支出	
309	资本性支出（基本建设）	
310	资本性支出	3.90
311	对企业补助（基本建设）	
312	对企业补助	
313	对社会保障基金补助	
399	其他支出	

九、一般公共预算基本支出经济分类情况表

2025 年度一般公共预算基本支出经济分类情况表

单位：万元

科目编码	科目名称	预算数
合计		**560.63**
301	**工资福利支出**	**415.54**
30101	基本工资	110.88
30102	津贴补贴	94.07
30103	奖金	83.41
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	45.71
30110	职工基本医疗保险缴费	30.76
30112	其他社会保障缴费	4.07
30113	住房公积金	31.64
30199	其他工资福利支出	15.00
302	**商品和服务支出**	**31.17**
30201	办公费	2.95
30228	工会经费	2.27
30239	其他交通费用	20.15
30299	其他商品和服务支出	5.80
303	**对个人和家庭的补助**	**113.92**
30302	退休费	5.97
30305	生活补助	4.34
30399	其他对个人和家庭的补助	103.61

十、一般公共预算“三公”经费支出预算表

2025 年度一般公共预算“三公”经费支出预算表

单位：万元

项目	预算数
合计	1.50
1、因公出国（境）费用	0.00
2、公务接待费	1.50
3、公务用车购置及运行费	0.00
其中：（1）公务用车购置费	0.00
（2）公务用车运行费	0.00

十一、单位专项资金管理清单目录

2025 年度单位专项资金管理清单目录

单位：万元

主管部门名称	专项资金立项项目名称	立项依据	执行年限	实施规划	总体绩效目标	支出级次	资金拼盘				资金分配办法及支出标准
							小计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算	
南平市人民政府国有资产监督管理委员会	党建经费	年度工作计划	1	党建经费	宣传和执行党的路线、方针、政策，宣传和执行党中央、上级组织和本组织的决议，发挥党组织的战斗堡垒作用和党员先锋模范作用。		2.00	2.00			项目法
	国资运营管理及对接央企省企经费	南平市人民政府关于印发南平市与省属国有企业战略合作推进工作方案的通知（南政综〔2012〕26 号）	1	国资运营管理及对接央企省企	通过建立有效的监管体系，对市属企业国有资产保值增值提供良好的制度保障，推动国资监管工作有序进行。		57.00	57.00			项目法

第三部分

2025年度单位预算情况说明

一、预算收支总体情况

按照综合预算的原则，单位所有收入和支出均纳入单位预算管理。2025 年，南平市人民政府国有资产监督管理委员会收入预算为 623.42 万元，比上年减少 42.28 万元，主要原因是新增退休 2 人。其中：一般公共预算拨款收入 619.63 万元、其他收入 3.79 万元。

相应安排支出预算 623.42 万元，比上年减少 42.28 万元，主要原因是新增退休 1 人。其中：基本支出 564.42 万元、项目支出 59.00 万元。

二、一般公共预算拨款支出情况

2025 年度一般公共预算拨款支出 619.63 万元，比上年减少 42.29 万元，降低 6.39%，主要原因是新增退休 2 人。按照党中央、国务院和省委、省政府关于过紧日子的有关要求，厉行节约办一切事业，大力压减一般性支出，重点压减了公用经费和培训等项目支出中涉及的非急需非刚性支出，同时合理保障了国资运营管理及对接央企省企等工作的支出需求，体现在有关支出科目中。其中（按项级科目分类统计）：

（一）2080501-行政单位离退休 113.38 万元。主要用于离退休人员工资津贴及人员经费支出。

（二）2080505-机关事业单位基本养老保险缴费支出 46.09 万元。主要用于在职人员养老保险、职业年金支出。

（三）2101101-行政单位医疗 34.45 万元。主要用于医

疗保险等经费支出。

（四）2150701-行政运行 335.07 万元。主要用于在职人员工资津贴、养老保险、残疾人就业保障金、工会经费和日常办公费等支出。

（五）2150702--一般行政管理事务 59.00 万元。主要用于国资运营管理及对接央企省企工作和党建工作经费支出。

（六）2210201-住房公积金 31.64 万元。主要用于在职人员单位部分住房公积金支出。

三、政府性基金预算拨款支出情况

本单位 2025 年度没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

四、国有资本经营预算拨款支出情况

本单位 2025 年度没有使用国有资本经营预算拨款安排的支出。

五、一般公共预算拨款基本支出情况

2025 年度一般公共预算拨款基本支出 560.63 万元，其中：

（一）人员经费 529.46 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、伙食补助费、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、医疗费、其他工资福利支出、退休费、抚恤金、生活补助、医疗费补助、奖励金、其他对个人和家庭的补助支出。

（二）公用经费31.17万元，主要包括：办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、物业管理费、差旅费、因公出国（境）费用、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、劳务费、委托业务费、工会经费、其他交通费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、信息网络及软件购置更新。

六、一般公共预算“三公”经费支出情况

（一）因公出国（境）经费

2025年预算安排0.00万元，与上年持平。

（二）公务接待费

2025年预算安排1.50万元，比上年减少1.50万元，降低50.00%。主要原因是根据要求压降。

（三）公务用车购置及运行费

2025年预算安排0.00万元，其中：公务用车运行费0万元，与上年持平；公务用车购置费0万元，与上年持平。主要原因是:本单位没有公车。

七、预算绩效目标情况

（一）绩效目标设置情况

2025年，南平市人民政府国有资产监督管理委员会按照全面实施预算绩效管理的要求，编制绩效目标并公开。

（二）绩效目标表及说明

1.项目支出绩效目标表

国资运营管理及对接央企省企经费绩效目标表

项目资金（万元）	资金总额：		57.00	
	财政拨款：		57.00	
	其他资金：			
总体目标	通过建立有效的监管体系，对市属企业国有资产保值增值提供良好的制度保障，推动国资监管工作有序进行。			
绩效目标指标	一级指标	二级指标	三级指标	目标值
	成本指标	经济成本指标	预算执行率	≤100%
	产出指标	数量指标	所出资企业新建项目数	≥35 个
		质量指标	国有资产保值增值率	≥103%
		时效指标	项目完成及时率	≥100%
	效益指标	经济效益指标	市属国企完成投资	≥37 亿元
	满意度指标	服务对象满意度指标	相关信访案件数	≤1 件

党建经费绩效目标表

项目资金（万元）	资金总额：		2.00	
	财政拨款：		2.00	
	其他资金：			
总体目标	宣传和执行党的路线、方针、政策，宣传和执行党中央、上级组织和本组织的决议，发挥党组织的战斗堡垒作用和党员先锋模范作用。			
绩效目标指标	一级指标	二级指标	三级指标	目标值
	成本指标	经济成本指标	党建工作成本	≤2 万元
	产出指标	数量指标	开展精神文明建设活动	≥3 次
		质量指标	提升干部服务发展的能力和水平	≥2 次
		时效指标	活动开展及时率	≥100%
		社会效益指标	与共建社区开展活动	≥3 次
	满意度指标	服务对象满意度指标	机关工作整体满意度	≥92%

2.有关情况说明

本单位无其他需要说明的绩效目标情况。

八、其他重要事项说明

（一）机关运行经费

2025 年，南平市人民政府国有资产监督管理委员一般公共预算拨款安排的机关运行经费支出 31.17 万元，比上年减少 12.76 万元，降低 29.05%。主要原因是贯彻落实党政机关“习惯过紧日子”要求，坚持厉行节约、勤俭办一切事业，进一步降低行政运行成本，压减印刷费和其他商品和福利等支出及新增退休 2 人。

（二）政府采购情况

2025 年，南平市人民政府国有资产监督管理委员政府采购预算总额 4.95 万元，其中：政府采购货物预算 4.95 万元、政府采购工程预算 0.00 万元、政府采购服务预算 0.00 万元。

（三）国有资产占用使用情况

截至 2024 年 12 月 31 日，南平市人民政府国有资产监督管理委员共有车辆 0 辆，其中：副部（省）级以上领导用车 0 辆、主要领导干部用车 0 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障用车 0 辆、执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车 0 辆、离退休干部用车 0 辆、其他用车 0 辆。单位价值 100 万元(含)以上设备 0 台（套）。

2025 年单位预算安排购置车辆 0 辆，其中：副部（省）级以上领导用车 0 辆、主要领导干部用车 0 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障用车 0 辆、执法执勤用车 0 辆、特种专业

技术用车 0 辆、离退休干部用车 0 辆、其他用车 0 辆。单位价值 100 万元（含）以上设备 0 台（套）。

第四部分

名词解释

一、财政拨款收入：指财政当年拨付的资金，包括一般公共预算拨款收入、政府性基金预算拨款收入、国有资本经营预算拨款收入。

二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

三、事业单位经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、其他收入：指除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“事业单位经营收入”等以外的收入。主要是事业单位固定资产出租收入、存款利息收入等。

五、结转结余资金：指以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

六、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

七、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务或事业发展目标所发生的支出。

八、事业单位经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

九、上缴上级支出：指下级单位上缴上级的支出。

十、对附属单位补助支出：指对下级单位补助发生的支出。

十一、“三公”经费：纳入财政预决算管理的“三公”

经费，是指使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费，指单位公务用车购置支出(含车辆购置税、牌照费)及燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十二、机关运行经费：为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。